

ЧЕРКАСЬКА ГІМНАЗІЯ №31
ЧЕРКАСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ
(ЧЕРКАСЬКА ГІМНАЗІЯ № 31)

Код ЄДРПОУ 25768707

НАКАЗ

10.09.2025

м.Черкаси

№ 382

Про створення атестаційної комісії
Черкаської гімназії № 31
у 2025 - 2026 навчальному році

Відповідно до частини п'ятої статті 50 Закону України «Про освіту», частини першої статті 48 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Порядку підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 серпня 2019 року №800, Переліку кваліфікаційних категорій і педагогічних звань педагогічних працівників, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 23 грудня 2015 р. №1109 (із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ №476 від 13.06.2018), відповідно до пункту 2 Положення про атестацію педагогічних працівників, затверджене наказом МОН України від 09.09.2022 № 805 (в редакції наказу №1277 від 10.09.2024), Професійного стандарту за професією "Вчитель закладу загальної середньої освіти", затвердженого наказом МОН України від 28.08.2024 №1225, Професійного стандарту «Практичний психолог закладу освіти», затвердженого наказом Мінекономіки від 24.11.2020 №2425, та з метою якісної організації і проведення атестації педагогічних працівників, стимулювання їх безперервного професійного розвитку, підвищення рівня педагогічної майстерності, визначення відповідності займаним посадам, розвитку творчої ініціативи, підвищення престижу й авторитету педагогічної праці, забезпечення належної роботи атестаційних комісій I рівня у 2025–2026 навчальному році,

НАКАЗУЮ:

1. Створити атестаційну комісію гімназії (рівень I) у складі (за погодженням із профспілковим комітетом):

Голова – Пилипюк Оксана Григорівна, директор гімназії № 31;

Секретар – Білоног Лідія Михайлівна, учитель української мови і літератури.

Члени:

Коротун Людмила Валентинівна – заступник директора з НВР;

Литвин Олена Миколаївна – голова профспілкового комітету;

Близнюк Наталія Олександрівна – заступник директора з НВР;

Матвеева Наталія Петрівна – заступник директора з НВР;

Бондар Світлана Василівна – заступник директора з НВР;

Голуб Анжела Василівна – керівник методичної комісії початкових класів;

Литвиненко Ірина Юріївна – керівник методичної комісії іноземних мов;

Снет Аліна Петрівна – керівник методичної комісії гуманітарних наук;

Риба Оксана Миколаївна – керівник методичної комісії фізико-математичних наук;

Юрченко Людмила Петрівна – керівник методичної комісії природничих наук;

Шестопалова Тетяна Володимирівна – практичний психолог.

2. Атестаційній комісії Черкаської гімназії № 31:

2.1. Скласти й затвердити список педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації, визначити строки атестації та графік засідань.

До 10.10.2025 року

2.2. Визначити строки, графік та план проведення засідань атестаційної комісії та адресу електронної пошти (для електронного подання документів) (Додатки 1, 2).

До 10.10.2025 року

2.3. За заявами педагогів (відповідно до форми з Додатку 1 Положення) включити тих, хто не був спочатку включений.

До 19.12. 2025 року

2.4. Затвердити список педагогічних працівників для позачергової атестації (за потреби).

До 19.12.2025 року

2.5. Розглянути документи педагогічних працівників, які атестуються, за потреби перевірити їхню достовірність, встановити дотримання вимог пунктів 8, 9 розділу I Положення про атестацію педагогічних працівників, а також оцінити професійні компетентності педагогічного працівника з урахуванням його посадових обов'язків і вимог професійного стандарту (за наявності). Для належного оцінювання професійних компетентностей педагогічного працівника атестаційна комісія може прийняти рішення про вивчення практичного досвіду його роботи, відповідно затвердженого графіка заходів з його проведення.

До 01.03.2026 року

2.6. Засідання атестаційної комісії педагогічних працівників провести не пізніше 01 квітня 2026 року.

3. Голові атестаційної комісії Пилипюк О.Г.:

3.1. Провести засідання атестаційної комісії, урахувавши наявні обставини (воєнний стан, тривоги тощо).

Відповідно графіка

3.2. Підписати протоколи засідань атестаційної комісії та атестаційні листи.

Відповідно графіка

4. Секретарю атестаційної комісії Білоног Л.М.:

4.1. Приймати, реєструвати та зберігати документи, подані педагогічними працівниками, до розгляду та під час розгляду їх атестаційною комісією.

До 01.04.2026 року

4.2. Організувати роботу атестаційної комісії, вести та підписувати протоколи засідань атестаційної комісії.

Відповідно графіка

4.3. Оформити та підписати атестаційні листи.

До 01.04.2026 року

4.4. Повідомляти педагогічним працівникам про місце і час проведення засідання атестаційної комісії (у разі запрошення педагогічних працівників на засідання).

Відповідно графіка

4.5. Забезпечити оприлюднення інформації про діяльність атестаційної комісії шляхом розміщення її на офіційному вебсайті закладу освіти.

Відповідно графіка

5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Коротун Л.В.:

5.1. Перевірити графіки атестації вчителів гімназії за останні 5 років, визначити педагогічних працівників, які підлягають черговій атестації.

До 10.10.2025 року

5.2. Провести роз'яснювальну роботу серед учителів, що атестуються, відповідно до нового Положення про атестацію педагогічних працівників.

6. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Коротун Л.В.

Директор

Оксана ПИЛИПЮК